

Szydłowiec, 27 stycznia 2025 roku

## Zamawiający:

### Ciepłownia Miejska sp. z o.o.

ul. Radomska 48 A  
26-500 Szydłowiec  
NIP: 7991829245  
REGON: 672300836

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Ciepłownia Miejska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szydłowcu zaprasza do udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia na realizację zadania pn. **„Rozwój Szydłowieckiego Klastra Energetycznego – działania przedinwestycyjne”** w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): Inwestycje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne): Działanie A.1: Rozwój istniejących klastrów energii.

Znak sprawy: KE/CM/25

## Spis treści

### Spis treści

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.....	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .....	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE .....	7
ROZDZIAŁ V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA .....	7
ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	7
ROZDZIAŁ VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY .....	8
ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY .....	11
ROZDZIAŁ IX. WYMAGANE DOKUMENTY .....	11
ROZDZIAŁ X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	12
ROZDZIAŁ XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT .....	12
ROZDZIAŁ XII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.....	12
ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	13
ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE DODATKOWE .....	13
ROZDZIAŁ XVI. ZAŁĄCZNIKI.....	13

## ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Ciepłownia Miejska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szydłowcu

ul. Radomska 48 A, 26-500 Szydłowiec

NIP: 7991829245

REGON: 672300836

KRS: 0000090177

Telefon: 0-48 617-08-82

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@cieplowniaszydlowiec.pl](mailto:przetargi@cieplowniaszydlowiec.pl)

Strona www: <https://cieplowniaszydlowiec.pl/>

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu w sprawach dotyczących niniejszego Zapytania Ofertowego jest: Tomasz Rybski

Telefon: 731-214-083

Adres poczty elektronicznej: [serwis@cieplowniaszydlowiec.pl](mailto:serwis@cieplowniaszydlowiec.pl)

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zapytanie ofertowe jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, Ciepłowni Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Szydłowcu.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Rozwój Szydłowieckiego Klastra Energetycznego – działania przedinwestycyjne” (projekt nr KPOD.03.12-IP.05-0089/23) w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) polegająca na:
  - 1) opracowaniu Koncepcji Rozwoju Szydłowieckiego Klastra Energetycznego w ramach projektu nr KPOD.03.12-IP.05-0089/23 pn. „Rozwój Szydłowieckiego Klastra Energetycznego – działania przedinwestycyjne”

- 2) organizacji 5 spotkań informacyjno-konsultacyjnych dla 25 osób/każde z mieszkańcami obszaru objętego działaniem klastra, w tym aktualnymi i przyszłymi właścicielami instalacji prosumenckich.
2. Zamówienie musi być zgodne z dokumentacją aplikacyjną naboru nr KPOD.03.12-IP.05-0089/23 Przedsięwzięcia „Rozwój Szydłowieckiego Klastra Energetycznego – działania przedinwestycyjne” w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) oraz załącznikiem nr 7 do regulaminu naboru – pn. Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju.
3. Opracowanie Koncepcji Rozwoju Klastra obejmuje 4 elementy wymagane:
  - I. Diagnoza - przedstawia w skwantyfikowanej formie stan zastany Szydłowieckiego Klastra Energetycznego (SzKE), identyfikuje istniejące problemy i stanowi niezbędny punkt wyjścia do dalszych analiz. Diagnoza zawiera w szczególności:
    - a) Informacje ogólne - w tym: spisu podmiotów będących członkami Klastra, czas założenia, role w SzKE, obszar działania.
    - b) Szczegółowe informacje o systemie – w tym:
      - informacje o systemie elektroenergetycznym, cieplnym, gazowym;
      - sparametryzowana lista źródeł wytwórczych scentralizowanych;
      - sparametryzowana lista punktów poboru energii (PPE) w tym lokalizacje, moce umowne/zamówione odbiorów dla energii elektrycznej oraz ciepłej zbiorczo dla wszystkich członków;
      - sparametryzowana lista mikroinstalacji (kolektory słoneczne, instalacje PV, pompy ciepła, kotły na biomasę) oraz liczba i rodzaj funkcjonujących mechanizmów wsparcia (np. prosument energii odnawialnej);
      - identyfikację interesariuszy w tym dostawców nośników energii;
      - sparametryzowaną listę instalacji OZE powyżej 50 kW;
      - uwarunkowania środowiskowe pod kątem możliwości rozwoju infrastruktury energetycznej z OZE w tym analiza istniejących form ochrony przyrody;
      - informacja o tym czy dostępne są profile zużycia energii elektrycznej oraz energii ciepłej w rozdzielczości wymaganej przez wybrany model biznesowy;
      - wyliczenia klimatyczno-środowiskowe;
      - analizę warunków potencjału rozwoju energetyki rozproszonej.
    - c) Bilans energetyczny zawierający tabelaryczne zestawienie zapotrzebowania na energię elektryczną wszystkich odbiorców oraz wytwórców energii. Bilans określa także poziom dostaw energii spoza obszaru SE. Jest opracowany na podstawie powyższych informacji i dodatkowo zebranych danych. Rekomendowane jest

budowanie bilansu w sposób systemowy w oparciu o dane z dedykowanych narzędzi monitoringowych lub ewentualnie w oparciu o arkusze kalkulacyjne.

d) Dodatkowe informacje m.in. o :

- wolnych mocach przyłączeniowych (na danym obszarze publikowane przez OSD/PSE);
- liczbie/typie/moc stacji ładowania samochodów EV, lokalizacje;
- kategoryzacja odbiorców na członków bezpośrednich i pośrednich, ich liczba;
- szacunkowe zmiany generacji i zapotrzebowania na energię elektryczną i ciepłą oraz nośniki energii;
- emisyjność danych podmiotów (na bazie danych OSD, zużycia nośników energii itp.);
- analiza elastyczności członków SE w tym analiza możliwości poboru lub generacji w inny przedział czasowy;
- poziom termomodernizacji obiektów, identyfikacja działań już przeprowadzonych w zakresie termomodernizacji;
- dane z mierników jakości powietrza.

e) Identyfikacja głównych problemów - na bazie powyższych informacji oraz bilansu, należy zidentyfikować kluczowe wyzwania/problemy.

- II. Przewidywany model funkcjonowania Klastra w ujęciu ekonomicznym (biznesowym), organizacyjnym i technicznym jest kluczowym aspektem KR. Identyfikuje on źródła przychodu dla SzKE oraz potwierdza zasadność ekonomiczną całości przedsięwzięcia. W modelu należy zidentyfikować realizowaną funkcję celu (np. maksymalizacja zysku, minimalizacja kosztów pokrycia zapotrzebowania). Następnie należy przeprowadzić analizę optymalnych kosztowo inwestycji prowadzących do osiągnięcia założonego w modelu efektu. Model powinien być powiązany z OPI i SPDP - odpowiednio dobrane inwestycje nakreślone w OPI powinny uzasadniać realność wdrożenia wybranego modelu.
- III. Ogólny plan inwestycyjny (OPI) – wskazuje przewidywane działania inwestycyjne. Inwestycje muszą wynikać z diagnozy, przewidywanego modelu SzKE. OPI należy przygotować w oparciu o wzór wskazany w pkt. 1.2.2. Załącznik nr 7 do Regulaminu – Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju.
- IV. Szczegółowy plan działań przedinwestycyjnych (SPDP) - wskazuje przewidywane działania przedinwestycyjne. Inwestycje muszą wynikać z diagnozy, przewidywanego modelu SzKE oraz OPI. SPDP stanowi zakres wnioskowanych zadań do objęcia finansowaniem. SPDP należy przygotować w oparciu o wzór wskazany w pkt. 1.2.4. Załącznik nr 7 do Regulaminu – Wskazówki dotyczące opracowania koncepcji rozwoju.
4. Koncepcja Rozwoju musi zawierać także takie elementy jak:

- a) Identyfikacja wyzwań i problemów omawianej społeczności energetycznej uwzględniająca między innymi takie kwestie jak: wzrost cen paliw i energii, bezpieczeństwo dostaw, uzależnienie dostaw energii od zewnętrznych dostawców itd.
  - b) Analiza wielokryterialna zaproponowanych inwestycji (technologiczna, jakościowa, strategiczna, SWOT).
  - c) Wprowadzenie danych członków Klastra oraz danych dotyczących zużycia do arkusza Excel - narzędzia IT wspomagającego opracowanie bilansu energetycznego klastra energii.
  - d) Analiza możliwości rozwoju klastra w perspektywie 10 lat wraz z uwzględnieniem obecnych i przyszłych członków klastra, w kontekście celów strategicznych.
  - e) Modele funkcjonowania społeczności energetycznej uwzględniające stan prawny aktualny w momencie odbioru pracy.
5. Wykonawca do 14 dni od podpisania umowy uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram prac. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania stopnia zaawansowania pracy nad przedmiotem zamówienia, co najmniej raz w miesiącu. Prezentacja stanu prac będzie odbywać się na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, bądź za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej umożliwiających porozumiewanie się w czasie rzeczywistym na odległość.
6. Wykonawca koncepcji rozwoju prześle prawa autorskie do Koncepcji Zamawiającemu.
7. Koncepcję rozwoju klastra należy przygotować i dostarczyć w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (tożsamej z wersją papierową) na nośniku cyfrowym (pamięć USB).
8. Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w następujących programach:
- 1) Adobe Reader – całość dokumentacji (edytowalny plik PDF),
  - 2) Microsoft Office Word - część opisowa (rozszerzenie .doc lub .docx)
  - 3) Microsoft Office Excel – zestawienia tabelaryczne (rozszerzenie .xls lub .xlsx),
  - 4) Microsoft Office Power point – prezentacje (rozszerzenie ppt lub pptx),
  - 5) Rysunki, mapy, grafiki: wektorowe (rozszerzenie .shp, .dwg.), rastrowe (.png, .jpg, .tif).
9. Wykonawca podczas realizacji usługi w zakresie spotkań informacyjno-konsultacyjnych zobowiązany jest do zapewnienia ekspertów, sali, oraz cateringu kawowego podczas każdego ze spotkań.
10. Kody CPV:
- a) Główny – 73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju
  - b) Dodatkowe:
    - 71314300-5 - Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej
    - 71314200-4 - Usługi zarządzania energią

71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

## ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## ROZDZIAŁ V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie 100 dni od dnia podpisania umowy.

## ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu.
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu:
    - a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
    - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
      - (1) Wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy co najmniej dwie usługi obejmujące swoim zakresem przygotowanie koncepcji inwestycyjnych dotyczących społeczności energetycznych lub OZE lub studiów wykonalności w zakresie inwestycji energetycznych. Wartość każdej z usług musi przekraczać 100 000,00 zł brutto. Usługi winne być wykonane należycie.
      - (2) Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj co najmniej:
        - (a) Kierownik zespołu ekspertów:
          - wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie);
          - doświadczenie: w ciągu ostatnich trzech lat zrealizował co najmniej trzy usługi polegające na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument z zakresu społeczności energetycznych lub inwestycji energetycznych.
        - (b) Ekspert ds. energetyki odnawialnej:
          - wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie) z zakresu energetyki;
          - doświadczenie: w ciągu ostatnich trzech lat zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu bilansu energetycznego;
        - (c) Ekspert ds. prawa energetycznego:
          - wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie) z zakresu prawa;

- doświadczenie: w ciągu ostatnich trzech lat zrealizował co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu analizy lub ekspertyzy prawnej z zakresu prawa energetycznego.

(d) Ekspert ds. geoinwentaryzacji:

- wykształcenie: wyższe I stopnia z zakresu geografii lub geodezji i kartografii;  
- doświadczenie: w ciągu ostatnich trzech lat, zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na sporządzeniu mapy energetycznej (zawierającej m.in. geolokalizację punktów poboru energii, rozmieszczenie infrastruktury technicznej elektroenergetycznej, oznaczenie obszarów potencjalnych inwestycji energetycznych).

2. Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. funkcji przez jedną osobę.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego.

5. Niespełnienie choćby jednego z ww. warunków będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania.

## ROZDZIAŁ VII. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

- 1) Kryterium I - cena oferty netto (Kc) – 50%.
- 2) Kryterium II - doświadczenie kierownika zespołu ekspertów – 40%.
- 3) Kryterium III – doświadczenie w organizacji spotkań informacyjnych i konsultacyjnych – 10%.

2. Wartość punktową Kryterium I Zamawiający obliczał będzie następująco:

- 1) Wartość punktowa dla Kryterium I (Kc):



$$2) Kc = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 50$$

gdzie:

C min. – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych.

C bad. – cena oferty badanej.

3. Wartość punktową Kryterium II (Kd) Zamawiający obliczał będzie następująco:

1) Kierownik zespołu ekspertów, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

- wykonał 10 lub więcej usług, polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej - otrzyma 40 pkt;
- wykonał 9 usług, polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej - otrzyma 35 pkt;
- wykonał 8 usług, polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej - otrzyma 30 pkt;
- wykonał 7 usług, polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej - otrzyma 25 pkt;
- wykonał 6 usług, polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej – otrzyma 20 pkt;
- wykonał 5 usług, polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej – otrzyma 15 pkt;
- wykonał 4 usługi, polegające na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej – otrzyma 10 pkt;

- wykonał 3 usługi, polegające na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej – otrzyma 5 pkt;
  - wykonał 2 usługi, polegające na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował który opracował dokument tożsamy z przedmiotem zamówienia tj. strategia, plan rozwoju, koncepcja lub inny dokument którego zakres obejmował utworzenie bądź rozwój społeczności energetycznej – otrzyma 0 pkt.
4. Wartość punktową Kryterium III (Ks) Zamawiający obliczał będzie następująco:
- 1) Wykonawca który wykaże organizację spotkań informacyjnych i konsultacyjnych lub szkoleń, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie tematycznym związanym z energią odnawialną, klastrami energetycznymi lub instalacjami prosumenckimi otrzyma liczbę punktów według poniższej punktacji:
- 3 spotkania lub więcej - 10 pkt;
  - 2 spotkania – 5 pkt;
  - 1 spotkanie – 2 pkt;
  - 0 spotkań – 0 pkt.
5. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących podmiotowych środków dowodowych:
- wykazu usług na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale VI pkt.1 2) niniejszego zapytania ofertowego – sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2
  - wykazu osób skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3.
- Ponadto Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych usług. Dowodami o których mowa są, referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane. Oferty które nie spełniają warunków zostaną odrzucone.
6. Punkty w Kryterium II i III Zamawiający przyzna na podstawie dokumentów o których mowa w pkt. 5 Rozdziału VII niniejszego zapytania ofertowego.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Zapytaniu Ofertowym i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert, liczoną według wzoru:

$$SP = Kc + Kd + Ks$$

gdzie:

SP – suma punktów przyznanych danej ofercie,

Kc - liczba punktów przyznanych danej ofercie w Kryterium I (max. 50 punktów)

Kd - liczba punktów przyznanych danej ofercie w Kryterium II (max. 40 punktów)

Ks - liczba punktów przyznanych danej ofercie w Kryterium III (max. 10 punktów)

## ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Zamawiający zawrze z jednym wykonawcą umowę obejmującą łącznie całość przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszystkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów Przedmiotu Zamówienia.
3. W ofercie należy podać wartość ceny ofertowej netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
4. Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę cena netto.
5. Za wykonanie usługi stanowiącej Przedmiot Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.

## ROZDZIAŁ IX. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu winni dostarczyć wskazane poniższe oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz oferty (wg załącznika nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego);
  - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
  - 3) Wykaz usług na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale VI pkt.1 2) b) (1) niniejszego zapytania ofertowego (wg załącznika nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego);
  - 4) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w opisanego w Rozdziale VI pkt.1 b) 2) (2) niniejszego zapytania ofertowego (wg załącznika nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego);
  - 5) Dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych usług;
  - 6) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
  - 7) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 6, należy złożyć pełnomocnictwo lub inny

dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Treść pełnomocnictwa winna dokładnie określać zakres umocowania.

## ROZDZIAŁ X. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać dokumenty wymienione w Rozdziale IX. niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego w razie błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w ofercie lub kalkulacji elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Konsekwencją złożenia większej liczby ofert będzie ich odrzucenie.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane kolejnymi numerami oraz parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
6. Podpisane dokumenty o których mowa w Rozdziale IX pkt 1 ust. 1, 2, 3 i 7 należy złożyć w oryginale. Wszelkie inne dokumenty i oświadczenia należy przedłożyć w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## ROZDZIAŁ XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego: **Ciepłownia Miejska Sp. z o.o., ul. Radomska 48A, 26-500 Szydłowiec**
2. Ofertę należy złożyć do dnia: 7 lutego 2025r do godziny 14.
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego – w przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty uważa się datę jej doręczenia do siedziby Zamawiającego).

## ROZDZIAŁ XII. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi 07 lutego 2025r o godz. 14:15.
2. Oferty zostaną otwarte publicznie w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, zostaną poinformowani o wynikach postępowania drogą elektroniczną.

## ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Osobą do kontaktu jest Pan Tomasz Rybski tel: 48 617-08-82

## ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE DODATKOWE

[Klauzula RODO ]

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej jako: RODO uprzejmie informuję, że:

### Tożsamość administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ciepłownia Miejska Sp. z o.o. w Szydłowcu

Może się Pani/Pan z nami kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: ul. Radomska 48A 26-500 Szydłowiec

poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: AE:PL-71212-88961-DJAJV-29

poprzez e-mail: [cieplowniaszydlowiec@interia.pl](mailto:cieplowniaszydlowiec@interia.pl) telefonicznie: 48 617-08-82.

## ROZDZIAŁ XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – wykaz usług;
3. Załącznik nr 3 – wykaz osób;
4. Załącznik nr 4 – wskazówki dot. opracowania koncepcji ;
5. Załącznik nr 5 – regulamin wyboru przedsięwzięć.